



Inhoud

1. Algemeen.....	3
1.1 Missie en Visie	3
1.2 Organigram	3
1.3 De werkwijze van AmiCare	4
1.4 Onze medische dienstverlening	4
2. Stage	5
2.1 Voor de start van je stage.....	5
2.2 Start van de stage	6
2.3 Tijdens de stage	6
2.3.1 Algemeen.....	6
2.3.2 Bij besmettingsgevaar vb. Covid	7
2.3.3 Als je ziek bent.....	7
2.3.4 Prikongeval of arbeidsongeval	7
2.4 Na de stage	7
Bijlage 1: Wie is wie?	8
Bijlage 2: Werkpostfiche.....	10



1. Algemeen

Welkom beste student.

U zal de komende periode stage lopen in onze organisatie, thuisverplegingsgroep. Met deze brochure trachten we al onze missie en visie, werking en verwachtingen in kaart te brengen. Dit om jou voor te bereiden op jouw stage binnen de thuisverpleging.

Alvast veel succes en plezier tijdens deze boeiende stage!

1.1 Missie en Visie

AmiCare is een zelfstandige thuisverplegingspraktijk met een team enthousiaste verpleegkundigen. Elk van onze verpleegkundigen heeft haar eigen expertise en kennis vanuit het ziekenhuis, psychiatrie, rusthuis en/of thuisverpleging. Elke dag opnieuw verzorgen wij onze patiënten met hart en ziel. Wij streven naar een optimale en kwaliteitsvolle totaalzorg.

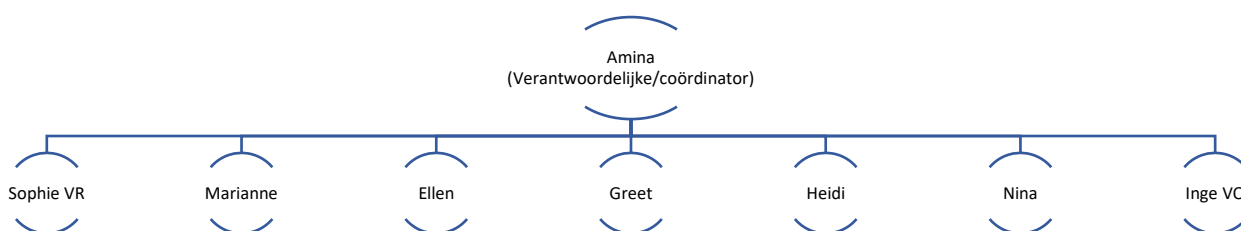
Respect voor onze patiënten en mensgerichte verpleging staan binnen AmiCare centraal. Het is onze taak om hulp te bieden zonder inbreuk te maken op de rust en privacy van de patiënt. Wij vinden het belangrijk om naast de verpleegtechnische handelingen, tijd voor de patiënt te maken en er echt te zijn wanneer hij/zij of familie dit nodig heeft. We bieden een luisterend oor en reiken oplossingen aan daar waar nodig. Hierbij geven we steun aan de patiënt op fysisch-, psychisch- en sociaal vlak. Ook de partner en/of familie worden, indien de patiënt dit wenst, op een heel nauwe manier betrokken in de zorg.

Thuisverpleging AmiCare biedt een deskundig zorgaanbod waarbij de patiënt optimale kansen krijgt om zolang mogelijk in uw thuisomgeving te blijven. Hierbij is een goed contact met de huisarts en/of behandelende arts van groot belang om aan de patiënt kwalitatieve en correcte zorgen te kunnen bieden.

Wat als genezen niet meer kan? Ook dan bieden wij hulp zodat de patiënt zijn levenseinde thuis kan doorbrengen. Wij zullen de patiënt en familie hierin op een warme en begripvolle manier begeleiden. Dit gebeurt ook steeds in nauwe samenwerking met de behandelende arts of huisarts en met een palliatief team.

Bij Amicare staat de patiënt steeds op nummer 1!

1.2 Organigram



1.3 De werkwijze van AmiCare

Wij beschikken over 3 verzorgingstoeren in de ochtend en 2 verzorgingstoeren in de avond (dit kan wijzigen naargelang de noodvraag van de patiënten) in de regio Noord Antwerpen:

- Regio Merksem, Schoten, Luchtbal
- Regio Ekeren, Rozemaai
- Regio Kapellen, Hoevenen

Ons startuur en einduur van de verzorgingstoeren zijn verschillend per toer. Dit is sterk afhankelijk van de zorgen die nodig zijn voor de patiënten. Het startuur en einduur is afwijkend ten opzichte van de uren die gehanteerd worden in het ziekenhuis of woonzorgcentrum.

De patiënt wordt op basis van woonplaats en graad van nodige zorg onderverdeeld in één van onze toeren. Elke patiënt bieden wij een richtuur aan. Wij trachten dan ook, in de mate van het mogelijke, om dit uur te respecteren.

Indien wij niet op het richtuur aanwezig kunnen zijn, zullen wij de patiënt steeds contacteren.

Wij vragen de patiënt ook, dat als hij/zij niet thuis is op het afgesproken tijdstip, hij/zij steeds tijdig contact opneemt met de coördinator.

Elke maand krijgt de patiënt van ons een overzichtslijst. Zo weet hij/zij steeds welke verpleegkundige hij/zij die dag mag verwachten.

1.4 Onze medische dienstverlening

Iedereen met een ziektekostenverzekering kan een beroep doen op AmiCare inzake verpleegkundige hulp. Bij elke nood aan zorg kan de patiënt bij ons terecht.

De kosten van de thuisverpleging worden steeds geregeld via de ziektekostenverzekeraar (mutualiteit). Dit wil zeggen dat de factuur rechtstreeks door de ziektekostenverzekering wordt betaald. De patiënt hoeft dus zelf niets te betalen.

Een beperkt aantal zorgen worden niet terugbetaald door de ziekteverzekering. Indien dit voor de patiënt het geval is, zal de coördinator de patiënt hierover informeren.

De patiënt kan bij AmiCare terecht voor onderstaande verpleegtechnische handelingen:

- insputingen (IM, SC)
- lavement
- blaasspoeling
- hygiënische zorgen (*hier is geen voorschrift voor nodig, met uitzondering bij mensen met dementie*)
- wondverzorging (*zowel eenvoudige als complexe zorgen*)
- sonderen van de blaas

- stomazorg
- aspiratie van secreties
- plaatsen van een maagsonde
- aanbrengen van oogdruppels en/of oogzalf in de postoperatieve fase
- plaatsen van en toezicht op intraveneuze/ subcutane perfusie
- toedienen van en toezicht op parenterale voeding
- compressietherapie (steunkousen, steunverband)
- aanbrengen van zalven of geneeskrachtige producten
- sonde- en/of fistelvoeding
- voorbereiding en klaarzetten van medicatie
- palliatieve zorgen

2. Stage

Tijdens de stage trachten wij een duidelijk beeld te geven van het werken binnen de thuisverpleging. Hierbij proberen we jou als student een algemeen beeld te geven.

- Wie zijn de patiënten die op ons beroep doen?
- Welke zorgnood hebben zij en aan welke zorgen kunnen we tegemoet komen?
- Wat betekent multidisciplinair samenwerken in de thuisverpleging?
- Wat betekent een zorgoverleg? (wie, wat, waar, hoe?)
- Welke andere taken hebben we als thuisverpleegkundige buiten het “zorgen voor”? (administratie: eID-inlezen, patiëntendossiers invullen, voorschriften,.....)

Hou rekening dat je tijdens de stage in de thuisverpleging in de thuis komt van de zorgvrager/patiënt. Dit zorgt voor een andere dynamiek dan in het ziekenhuis. De zorgvrager en naasten zijn gewoon aan “hun vaste verpleegster”. Je zal merken dat ook dit voor een andere dynamiek kan zorgen.

2.1 Voor de start van je stage

De student neemt ten laatste 2 weken voor aanvang van de stage contact op met de verantwoordelijke/coördinator Amina Al-Kour.

Dit kan per mail op amina@amicare.be of telefonisch op het nummer 0495/42 73 57. Hierbij wordt dan een afspraak gemaakt om even langs te komen. Tijdens het ontmoetingsmoment wordt er al informatie gegeven over welke regio, welke verpleegkundige jou begeleidt en algemene afspraken. Het is dan ook aan te raden om uw stagedoelen mee te nemen zodat je deze reeds kan tonen aan de coördinator.

Een week voor aanvang van de stage zullen de uren medegedeeld worden. Deze zullen u per mail toegestuurd worden. Indien het gesprek pas 1 week voor de start van de stage plaatsvindt, krijg je de uurregeling ook tijdens dit gesprek/ontmoetingsmoment.

We streven ernaar om je stage zoveel mogelijk door dezelfde verpleegkundige te laten opvolgen. Hou er rekening mee dat het soms niet mogelijk is.

Voor de start van de stage, neem je contact op met de verpleegkundige waarmee je op pad gaat. Dit is steeds via telefonisch contact (zie bijlage 1). Hierbij zullen afspraken gemaakt worden m.b.t. het startuur, ontmoetingsplaats, e.d. Het is niet de bedoeling dat de verpleegkundige omrijdt om jou thuis op te halen. Je begeeft je met eigen middelen (fiets, brommer, openbaar vervoer, auto, te voet,...) naar de afgesproken plaats. Je bent zelf verantwoordelijk om tijdig contact te nemen met de verpleegkundige. Indien je niet tijdig contact opneemt, mis je die stagedag en dus stage-uren.

2.2 Start van de stage

De eerste dag van de stage is de stagemap volledig in orde. De stagedoelen dienen de eerste dag in de map te zitten. Het is belangrijk dat je deze doelen ook duidelijk maakt aan de coördinator en aan de verpleegkundige waar je mee op pad gaat.

De verpleegkundige waarmee je op pad gaat staat steeds nauw in contact met de coördinator. Zij staat op haar beurt in nauw contact met de stagementor van de school.

Het startuur van de stage is het uur dat je effectief start bij de eerste patiënt. Het einduur is het uur dat je eindigt bij de laatste patiënt. Deze informatie krijg je ook tijdens het gesprek.

2.3 Tijdens de stage

2.3.1 Algemeen

Als student ben je zelf verantwoordelijk voor je stagemap. Je hebt deze steeds bij en zorgt er zelf voor dat de nodige documenten tijdig worden ingevuld en ondertekend.

Ook ben je verantwoordelijk voor je eigen leermomenten. Natuurlijk hangt dit af van de soort zorgen die op het moment van de stage zich voordoen, maar jij geeft aan welke technieken je zeker wil inoefenen.

We vragen om steeds een (witte) T-shirt te dragen met korte mouwen en een lange broek zonder scheuren of drukke prints. Ook vragen we een verzorgd voorkomen, d.w.z.:

- een verzorgd kapsel en haren langer dan schouderlengte vast
- geen hoofddeksel dragen met uitzondering van een haarband
- draag geen lange mouwen tijdens de verzorging
- juwelen, horloges, festivalbandjes,... zijn niet toegestaan
- korte en verzorgde nagels, geen nagelversiering of nagellak
- draag steeds goed aansluitende schoenen liefst met een antislipzool, geen hakken

Handschoenen en ander materiaal wordt door de verpleegkundige voorzien. Ga hier op een correcte manier mee om zodat er geen materiaal verspild wordt.

Je volgt steeds de instructies van de verpleegkundige. Zij kent de patiënt het beste.

Je spreekt steeds af met de verpleegkundige waar je je tas dient te zetten en of eten en drinken toegestaan is in de wagen.

2.3.2 Bij besmettingsgevaar vb. Covid

Je volgt steeds de instructies van de verpleegkundige. Zij kent de patiënt het beste. Ook wat betreft beschermingsmateriaal e.d.

Je voorziet een mondkapje die we verplichten om te dragen. Ook in de wagen hou je het mondkapje op tenzij om even te drinken en/of te eten.

2.3.3 Als je ziek bent

1. verwittig je de verpleegkundige telefonisch (zie bijlage 1)
2. verwittig je de coördinator telefonisch (Amina Al-Kour: 0495/42 73 57)
3. verwittig je de school (volgens de schoolafspraken)

2.3.4 Prikongeval of arbeidsongeval

Bij een prikongeval of eender welk ongeval tijdens de stage-uren moet de school zo snel als mogelijk gecontacteerd worden. De school zal zorgen voor de nodige documenten. Alsook moet de coördinator, Amina A-Kour, op de hoogte gebracht worden.

2.4 Na de stage

Je bent verantwoordelijk voor het geven/doorsturen van de nodige documenten en voorbereiding op de evaluatie. Dit geef of stuur je door naar de coördinator. Er zal een moment afgesproken worden voor de evaluatie met de stagementor.

Bijlage 1: Wie is wie?

Amina 	Verantwoordelijke/Coördinator Bachelor in de verpleegkunde optie ziekenhuis Certificaat wondzorgverpleegkundige	0495/42 73 57
Sophie VR 	Gebrevetteerde verpleegkunde optie ziekenhuis Referentieverpleegkundige wondzorg	0497/18 14 75
Marianne 	Gebrevetteerde Verpleegkundige 20jaar ziekenhuiservaring	0474/49 27 03
Greet 	Bachelor in de verpleegkunde Badge dringende geneeskundige hulpverlening CPR instructor Postgraduaat Spoed en intensieve zorg	0484/14 35 65
Heidi 	Bachelor in de verpleegkunde optie ziekenhuis BANABA Perioperatieve zorg Verpleegkundige operatiekwartier Certificaat radioprotectie	0478/36 51 25

Inge VO 	Bachelor in de verpleegkunde	0496/81 43 76
Ellen 	Bachelor in de verpleegkunde	0497/86 30 90
Nina 	Gebrevetteerde verpleegkundige	0471/41 29 19



Bijlage 2: Werkpostfiche

	Werkpostfiche: Stagiair verpleegkundige		pagina : 1 versie : 2 datum : 01/08/2024
De werkpostfiche is verplicht bij de stage en wordt voor aanvang van de stage ondertekend. De werkpostfiche is vooraf besproken voor advies met de dienst van preventie en bescherming op het werk.			
Luik A			
Stageplaats			
AmiCare Thuisverpleging Berkenlaan 3 2940 Stabroek 0495/42 73 57		Verantwoordelijke: Amina Al-Kour Stagementor: Amina Al-Kour	
Beschrijving activiteit			
1. Activiteiten in functie van de opleiding verpleegkunde zoals: ochtendtoilet, wondverzorging, compressietherapie, e.d. 2. Plaats: Bij de patiënt thuis 3. Taken met verhoogd risico zoals patiënten met infectieziekten 4. Opleiding verpleegkunde gestart om de stage te mogen starten 5. Onthaalbrochure + EHBO 6. Preventiemaatregelen: Handhygiëne (mondmasker) handschoenen, standaard hygiënemaatregelen in functie van verpleegkunde			
Luik B			
Specifieke veiligheids- en gezondheidsrisico's (beschrijving in de RA)			
Gezondheidstoezicht			
☒ Verplichte voorafgaande gezondheidsbeoordeling ☐ veiligheidsfunctie ☐ functie verhoogde waakzaamheid ☐ nachtarbeid ☐ ploegenarbeid Gezondheids risico's ☐ ja ☐ nee Psychologische belasting: omgaan met patiënten, ☒ familie, collega's, hiërarchische lijn ☒ Chemisch : ontsmetting, medicatie, ☐ Fysisch : Lawaai, temperatuur, warmte, koude,... ☒ Biologisch : contact met lichaamsvochten ☐ Contact met voedingswaren Ergonomische belasting ☒ ja ☐ nee ☒ Manueel hanteren van lasten ☒ Langdurig staan ☒ Houding		Vaccinaties ☒ ja ☐ nee ☒ Tetanus ☒ Tuberculose (test) ☒ Hepatitis A ☒ Hepatitis B ☐ Andere Gericht onderzoek ☒ ja ☐ nee Intradermotest 1x/jaar Maatregelen bij zwangerschap en borstvoeding ☐ ja ☐ nee	
PBM's en werkkledij			
☒ werkkledij: t-shirt en broek ☒ veiligheidsshort (Covid, MRSA) ☒ Schoenen: gesloten, antislipzool ☒ Handschoenen ☒ Ademhalingsbescherming: mondmasker ☒ Scherm/veiligheidsbril ☒ Andere: handontsmetting		☐ Stagegever ☒ Leerling - stagair ☒ Stagegever ☐ Leerling - stagair ☒ Stagegever ☒ Leerling - stagair (indien gekende allergie) ☐ Stagegever ☒ Leerling - stagair ☒ Stagegever ☐ Leerling - stagair ☒ Stagegever ☐ Leerling - stagair	
Algemene maatregelen			
☒ Beperkt GSM gebruik tijdens de werkzaamheden ☒ Rookverbod - alcoholverbod - drugsverbod			
Naam en handtekening stagiar		Naam en handtekening stagegever	
Datum:		Datum:	
Naam en handtekening school			
Datum:			